

Ставропольский край
Советский муниципальный округ
Отдел экономического развития администрации
Советского муниципального округа Ставропольского края

ПРОТОКОЛ

заседания рабочей группы по повышению доступности и качества предоставления муниципальных услуг в Советском муниципальном округе Ставропольского края межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Советского муниципального округа Ставропольского края (в заочной форме)

28 июня 2024 г.

г. Зеленокумск

№ 1

Председательствующий: Рагимова Е.А., заместитель начальника отдела экономического развития Советского муниципального округа Ставропольского края, заместитель руководителя рабочей группы

Секретарь рабочей группы: Мелкумян Н.А., консультант сектора экономического анализа, услуг, инвестиций, прогнозирования и стратегического планирования отдела экономического развития администрации Советского муниципального округа Ставропольского края

Члены рабочей группы: Мягкова Н.В., Безгуб С.В., Юшко Е.Ю., Воронов В.О., Степанюк Н.С. Лучинская В.Д., Пахмутова Т.П., Гандембул И.А., Горбовцова М.А.

Заседание рабочей группы проведено в заочной форме.

На рассмотрение рабочей группы вынесены следующие вопросы:

1. О результате работы структурных подразделений администрации Советского муниципального округа СК в части приведения в соответствие административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг, технологических схем предоставления муниципальных услуг, в соответствии с типовыми технологическими схемами (Протокол заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края (в заочной форме) от 18 декабря 2023 года № 3 (далее - рабочая группа по снижению административных барьеров), и проведению необходимых мероприятий в

соответствии со сроками исполнения поручений, выявленных рабочей группой по изучению положения дел и оказанию практической помощи органам местного самоуправления Советского городского округа Ставропольского края в решении вопросов местного значения, направленных на социально-экономическое развитие данного муниципального образования, и осуществлению контроля за исполнением переданных органам местного самоуправления Советского городского округа Ставропольского края отдельных государственных полномочий Ставропольского края за 2021-2022 годы и первое полугодие 2023 года (Комплексный план утвержденный распоряжением администрации Советского муниципального округа Ставропольского края от «28» ноября 2023 г. № 286 (в редакции распоряжения администрации Советского муниципального округа Ставропольского края от 29 января 2024 г. № 14) в части касающейся.

2. О результатах работы отдела градостроительства, транспорта и муниципального хозяйства АСМО СК по внесению изменений и разработке новых административных регламентов предоставления муниципальных услуг и формированию соответствующих технологических схем:

1. Выдача градостроительного плана;
2. Подготовка и утверждение документации по планировке территории;
3. Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.
4. Признание садового дома жилым, жилого дома садовым;
5. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

3. О результатах работы управления имущественных и земельных отношений АСМО СК по внесению изменений и разработке новых административных регламентов предоставления муниципальных услуг и формированию соответствующих технологических схем:

1. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;
2. Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов;
3. Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно;
4. Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую категорию;

4. О внесении сведений административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Реестр государственных и муниципальных услуг.

5. О повышение качества оказания массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ) (ответы пользователей ЕПГУ, поступившие в отчетные периоды о качестве предоставления услуги) в целях увеличения значения показателя (услуги).

Материалы к заседанию рабочей группы в заочной форме для ознакомления и утверждения были направлены 20.06.2024г. Из 10 членов рабочей группы 9 членов рабочей группы выразили положительное мнение по вышеперечисленным вопросам (кворум имеется).

По обсуждаемым вопросам свое мнение представили: Романова О.А., Мелкуян Н.А., Чубенко А.А., Шарымова Е.Н.

По 1 вопросу «О результате работы структурных подразделений администрации Советского муниципального округа СК в части приведения в соответствие административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг, технологических схем предоставления муниципальных услуг, в соответствии с типовыми технологическими схемами (Протокол заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края (в заочной форме) от 18 декабря 2023 года № 3 (далее рабочая группа по снижению административных барьеров), и проведению необходимых мероприятий в соответствии со сроками исполнения поручений, выявленных рабочей группой по изучению положения дел и оказанию практической помощи органам местного самоуправления Советского городского округа Ставропольского края в решении вопросов местного значения, направленных на социально-экономическое развитие данного муниципального образования, и осуществлению контроля за исполнением переданных органам местного самоуправления Советского городского округа Ставропольского края отдельных государственных полномочий Ставропольского края за 2021-2022 годы и первое полугодие 2023 года (Комплексный план утвержденный распоряжением администрации Советского муниципального округа Ставропольского края от «28» ноября 2023 г. № 286 (в редакции распоряжения администрации Советского муниципального округа Ставропольского края от 29 января 2024 г. № 14) в части касающейся», представлена информация Романовой О.А., заведующего сектора экономического анализа, услуг, инвестиций, прогнозирования и стратегического планирования отдела экономического развития администрации Советского муниципального округа Ставропольского края.

27 июня 2023 года на заседании рабочей группы рабочей группы по повышению доступности и качества предоставления муниципальных услуг в Советском городском округе Ставропольского края межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Советского городского округа Ставропольского края (Протокол № 1 от 24.06.2023г.)

в срок до 1 ноября 2023г. отделу градостроительства, транспорта и муниципального хозяйства АСГО СК было рекомендовано:

- ускорить работу по разработке и утверждению административных регламентов предоставления следующих муниципальных услуг: «Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта», «Признание в установленном порядке помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», «Выдача акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

- подготовить проекты технологических схем по новым административным регламентам предоставления муниципальных услуг. Регламенты в указанный срок разработаны не были, проекты технологических схем не подготовлены.

22.12.2023г. ответственным исполнителям предоставления муниципальных услуг (на имя руководителей структурных подразделений АСМО, МФЦ СМО СК (продублировано на магнитных носителях), были направлены:

рекомендуемый типовой перечень муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления Ставропольского края (в новой редакции) для использования в работе (Протокол заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п от 18.12.2023г.)

- технологические схемы предоставления услуг (типовые), предоставления которых организовано по принципу «одного окна» в МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае (Протокол заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п от 18.12.2023г.) для использования в работе, т.е. приведение в соответствие.

Консультантом сектора Н.А. Мелкумян в 2024г. подготовлено 8 заключений на проекты вышеуказанных административных регламентов предоставления муниципальных услуг. С ГКУ СК МФЦ было согласовано и утверждено 5 технологических схем предоставления муниципальных услуг.

По оставшимся административным регламентам, технологическим схемам от ответственных исполнителей поступала информация о том, что они в работе, на разных этапах.

Данный факт не позволяет осуществить размещение информации о вышеуказанных муниципальных (отсутствующих) услугах администрацией округа в государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг» согласно постановлению Правительства Ставропольского края от 02 июля 2012 г. № 225-п «О государственных информационных системах Ставропольского края, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае» (далее соответственно – региональный реестр государственных услуг, постановление № 225-п), что в свою очередь не позволяет перевести указанные услуги в электронный вид, а также искажает информацию о предоставлении муниципальных услуг администрацией округа в государственной автоматизированной информационной системе «Управление», в нарушение требований приказа Федеральной службы государственной статистики от 17 декабря 2018 г. № 744 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации Министерством экономического развития Российской Федерации федерального статистического наблюдения о предоставлении государственных (муниципальных) услуг», что является нарушением действующего законодательства РФ.

По результату рассмотрения принято решение:

1.1. Отделам градостроительства, транспорта и муниципального хозяйства АСМО СК, отделу по управлению земельными ресурсами и муниципальной собственностью управления имущественных и земельных отношений в срок до **1 ноября 2024г.** разработать, утвердить, и разместить на официальном Интернет портале СМО СК вышеуказанные административные регламенты предоставления муниципальных услуг.

По 2 вопросу «О результатах работы отдела градостроительства, транспорта и муниципального хозяйства АСМО СК по внесению изменений и разработке новых административных регламентов предоставления муниципальных услуг и формированию соответствующих технологических схем», представлена информация Чубенко А.А., заведующего сектором - главного архитектора сектора градостроительства отдела градостроительства, транспорта и муниципального хозяйства АСМО СК.

В связи с систематическим изменением законодательства в сфере градостроительства и наделением Советского городского округа статусом «муниципальный округ» на текущий период в стадии доработки в секторе находятся 5 административных регламентов:

1. Выдача градостроительного плана;
2. Подготовка и утверждение документации по планировке территории;
3. Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.
4. Признание садового дома жилым, жилого дома садовым;
5. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

В связи с тем, что утвержденные административные регламенты (в новой редакции) на текущий период отсутствуют, согласование технологических схем по ним не представляется возможным.

На рабочих совещаниях в секторе градостроительства принято решение, о том, что разработка отсутствующих административных регламентов и согласование (утверждение) технологических схем, будет исполнено в приоритетном порядке.

По результату рассмотрение принято решение:

2.1. Отделу экономического развития администрации Советского муниципального округа СК подготовить заключения на проекты административных регламентов предоставления муниципальных услуг, находящихся в процессе доработки.

Срок: 1 октября 2024г.

По 3 вопросу «О результатах работы управления имущественных и земельных отношений АСМО СК по разработке новых административных регламентов предоставления муниципальных услуг и формированию соответствующих технологических схем» представлена информация Шарымовой Е.Н., начальником отдела по управлению земельными ресурсами и муниципальной собственностью управления имущественных и земельных отношений АСМО СК.

В связи с изменением наименования муниципальной услуги «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую категорию», наделением Советского городского округа статусом «муниципальный округ» на текущий период, в работе находятся 4 регламента предоставления муниципальных услуг:

1. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;
2. Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов;
3. Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно (на разных стадиях - от экспертизы юридического отдела до проверки Прокуратуры района). Аналогичная ситуация и с технологическими схемами. Без принятия постановления СМО СК согласование (далее утверждения) технологической схемы с ГКУ СК МФЦ, не представляется возможным

По результату рассмотрения принято решение.

3.1. 3. Отделу экономического развития администрации Советского муниципального округа СК согласовать и утвердить проекты технологических схем предоставления муниципальных (вышеуказанных услуг) с ГКУ СК «МФЦ»

Срок: 1 ноября 2024г.

По 4 вопросу «О внесении сведений административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Реестр государственных и муниципальных услуг» представлена информация Мелкумян Н.А., консультантом сектора экономического анализа, услуг, инвестиций, прогнозирования и стратегического планирования отдела экономического развития администрации Советского муниципального округа Ставропольского края, секретарем рабочей группы.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Ставропольского края от 02 июля 2012 г. № 225-п «О государственных информационных системах Ставропольского края, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае», в Советском муниципальном округе за размещение сведений о муниципальных услугах в государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг» изменение и исключение сведений об услугах из регионального реестра, полноту и правильность заполнения электронных форм регионального реестра, определен Ширяев С.А.

За предоставление Ширяеву С.А. актуальной информации по административным регламентам предоставления муниципальных услуг отвечают непосредственно исполнители и руководители структурных подразделений, в соответствии с функционалом.

Алгоритм составления (утверждения) административного регламента до непосредственного размещения в Реестре государственных и муниципальных услуг предполагает прохождение нескольких этапов: проверки в соответствии с Порядком «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг и административных регламентов осуществления муниципального контроля», утвержденный постановлением АСГО СК от 26.01.2023г. № 61, подготовкой заключения на проект административного регламента предоставления муниципальной услуги, проведение антикоррупционной, юридической экспертизы, комплаенс, проверки Прокуратуры Советского района, на соответствие основам делопроизводства и т.д. Весь этап прохождения согласования и утверждения, размещения административного регламента контролирует специалист, оказывающий данную услугу (ответственный за предоставление муниципальной услуги). Следовательно, обо всех изменениях в административном регламенте ответственный исполнитель своевременно извещает специалиста, который вносит информацию в Региональный реестр государственных услуг.

По результату рассмотрения принято решение:

4.1. Руководителям отделов и управлений администрации СМО СК, ответственным за предоставление муниципальных услуг, организовать предоставление в отдел автоматизации и информационных технологий АСМО СК утвержденных административных регламентов предоставления

муниципальных услуг (в том числе и изменения в административные регламенты) на магнитных носителях для размещения в Реестре.

Срок: постоянно.

По 5 вопросу «О повышение качества оказания массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ) (ответы пользователей ЕПГУ, поступившие в отчетные периоды о качестве предоставления услуги) в целях увеличения значения показателя (услуги), представлена информация Мелкумян Н.А., консультантом сектора экономического анализа, услуг, инвестиций, прогнозирования и стратегического планирования отдела экономического развития администрации Советского муниципального округа Ставропольского края, секретарем рабочей группы.

Показатели качества оказания услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями, разрабатываются исходя из наиболее важных проблем, с которыми сталкиваются потребители услуг, и должны соответствовать действующим нормативным актам.

Важная особенность сферы услуг, отличающая ее от производства и продажи товаров, состоит в том, что получатель услуги участвует в процессе оказания услуги, вследствие чего процесс оказания услуги для него не менее важен, чем результат. Безусловно, качество услуг должно оцениваться исходя из того, насколько они хороши для потребителя. Поэтому ориентироваться стоит, прежде всего, на то, какие факторы будут играть наибольшую роль именно для потребителей услуг (а не органов местного самоуправления).

Само определение «качество услуг» является понятием многогранным и может быть определено:

- как степень удовлетворенности ожиданий потребителей;
- как степень соблюдения предписанных требований и стандартов;
- с позиций соответствия предоставляемых услуг их стоимости;
- как общая совокупность технических, технологических и эксплуатационных характеристик, посредством которых услуга будет отвечать нуждам потребителя.

Ставропольский край в рамках национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» и федерального проекта «Цифровое государственное управление» реализует региональный проект «Цифровое государственное управление (Ставропольский край)» (далее - региональный проект).

Согласно дополнительному соглашению к Соглашению о реализации регионального проекта «Цифровое государственное управление (Ставропольский край)» на территории Ставропольского края от 26 июня 2023г. № 071 -2019-D 6001-26/3 определено 9 показателей, одним из которых является «Уровень удовлетворенности и качеством предоставления массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ).

В расчет показателя принимаются ответы пользователей ЕПГУ, поступившие в отчетный период, о качестве предоставления услуги..

Эффективность реализации регионального проекта определяется на основании значений его показателей. В настоящее время значение по краю составляет 4,2 балла, что может привести к риску недостижения к концу 2024г. значения показателя.

Распоряжением АСМО СК от 27 декабря 2023г. № 387 за предоставление государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна» в МКУ «МФЦ СМО» назначена Носоченко Е.А., заместитель Главы АСМО СК, за качество предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна» в МКУ «МФЦ СМО» назначены руководители структурных подразделений, соответственно Безгуб С.В., Брагин С.Ю., Мягкова Н.В., Пахмутова Т.П., Рагимова Е.А., Степанюк Н.С., Фомиченко В.А., Юшко Е.Ю.

По результатам рассмотрения принято решение:

5.1. Руководителям отделов и управлений администрации, ответственным за предоставление муниципальных услуг принять исчерпывающие меры по повышению качества оказания массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ) (ответы пользователей ЕПГУ, поступившие в отчетные периоды о качестве предоставления услуги) в целях увеличения значения показателя (услуги).

Срок: 1 декабря 2024г.

Председательствующий
на заседании рабочей группы



Е.А. Рагимова

Секретарь рабочей группы



Н.А. Мелкумян

Члены рабочей группы:

Оуналиев, Рауф О. Р. *Рауф О. Р.*
Алиев, Озганами Али - Юсупов В. Ю.
Алиев, Рауф Алиев Семетейев У. А.
Алиев, Озганами *О. Р.* Биринчи В. У.
Алиев, Озганами *У. Т.* Тохмурдиев